



## Aktuelle Herausforderungen und zukunftsweisende Projekte: *Bei uns bekommen Sie beides!*

Die Kassenärztliche Vereinigung Schleswig-Holstein vertritt die rund 6.100 Vertragsärzte und Vertragspsychotherapeuten unseres Bundeslandes. Sie stellt die ambulante medizinische Versorgung sicher, wacht über die Qualität der angewandten Medizin, schließt Verträge mit den Krankenkassen und leistet die Honorarabrechnung für Ärzte und Psychotherapeuten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unser Team „Widersprüche“ einen

### **Mitarbeiter (m/w/d)** Rechtsabteilung

Es handelt sich um eine Stelle, die unbefristet und vorzugsweise in Vollzeit zu besetzen ist.

#### Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- allgemeine Sekretariatsaufgaben
- Eingangssachbearbeitung von Widerspruchsvorgängen
- Unterstützung der Sachbearbeitung durch zuarbeitende Tätigkeiten (Sachverhaltsklärung, Vorbereitung von Beschlussvorlagen etc.)
- Erstellen von Widerspruchsbescheid-Entwürfen unter Verwendung von Vorlagen (ggf. auch Serienbriefverfahren)

#### Um diese Aufgaben erfüllen zu können, sollten Sie folgende Voraussetzungen mitbringen:

- Berufsausbildung zum Verwaltungs-, Rechtsanwalts- oder Notarfachangestellten (m/w/d), Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- sicherer Umgang mit MS-Office sowie Wort- und Schriftgewandtheit
- ein hohes Maß an Sorgfalt und Sicherheit bei der Übertragung von Zahlen und Daten
- Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenz
- Erfahrungen in der Sekretariatstätigkeit oder in vergleichbarer Bürotätigkeit sind vorteilhaft

Neben diesen Qualifikationen sind Sie interessiert an juristischen Fragestellungen und neugierig, den Dingen auf den Grund zu gehen. Eine sorgfältige und effiziente Arbeitsweise ist für Sie auch bei Massenverfahren selbstverständlich.

#### Wir bieten Ihnen:

- eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem modernen Arbeitsumfeld
- 32 Tage Erholungsurlaub sowie zusätzlich frei an Heiligabend und Silvester
- Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- flexible Arbeitszeiten (i. R. d. Gleitzeitregelung) und die Möglichkeit auch von zu Hause zu arbeiten
- gezielte Fortbildungsmöglichkeiten, eine hauseigene Kantine sowie kostenfreie Parkplätze

Die Vergütung erfolgt nach **Entgeltgruppe 6 TV-L**.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **30.06.2024** unter der **Kennziffer 24026**, gern per E-Mail mit einem unverschlüsselten PDF-Dokument, an die unten genannte Adresse. Für Fragen und Auskünfte steht Ihnen Frau Molitor (Tel.: 04551 883-347) gern zur Verfügung.