



Aktuelle Herausforderungen und zukunftsweisende Projekte: *Bei uns bekommen Sie beides!*

Die Kassenärztliche Vereinigung Schleswig-Holstein vertritt die rund 6.100 Vertragsärzte und Vertragspsychotherapeuten unseres Bundeslandes. Sie stellt die ambulante medizinische Versorgung sicher, wacht über die Qualität der angewandten Medizin, schließt Verträge mit den Krankenkassen und leistet die Honorarabrechnung für Ärzte und Psychotherapeuten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt, für unseren Fachbereich „Finanzmanagement Krankenkassen“, vorzugsweise in Vollzeit, einen

Sachbearbeiter (m/w/d)

Abteilung Struktur und Verträge

Es handelt sich um eine Vakanz, die unbefristet zu besetzen ist.

Ihr vielseitiges Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- vertragsgemäße Abrechnung mit den gesetzlichen Krankenkassen und Sonstigen Kostenträgern
- fachliche Koordinierung und Steuerung der Geschäftsprozesse für die Rechnungslegung gegenüber den gesetzlichen Krankenkassen und Sonstigen Kostenträgern sowie der erforderlichen Koordinierung des Fremdkassenzahlungsausgleiches
- Begleitung von Vertragsverhandlungen mit den Vertragspartnern einschließlich der umfangreichen vertragstechnischen Umsetzung in die Geschäftsprozesse unseres Hauses
- Projektarbeit sowie eine abteilungsübergreifende Zusammenarbeit / Koordination und Organisation

Um diese Aufgaben erfüllen zu können, sollten Sie folgende Voraussetzungen mitbringen:

- abgeschlossenes Fachhochschulstudium (Bachelor) mit betriebswirtschaftlichem Schwerpunkt oder eine vergleichbare Qualifikation
- analytisches Denkvermögen und eine strukturierte Arbeitsweise
- vertiefte Kenntnisse der MS-Office-Programme (insbesondere Excel und Word)
- Kenntnisse im Bereich der vertragsärztlichen Versorgung wären von Vorteil
- ausgeprägtes analytisches Verständnis für Zahlen und Zusammenhänge
- Kommunikations- und Organisationsgeschick

Wenn Ihnen zudem sowohl eigenverantwortliches Arbeiten als auch die Arbeit im Team liegt und es Ihnen leicht fällt, mit Menschen zu kommunizieren und Tätigkeiten zu koordinieren, dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung.

Wir bieten Ihnen:

- ein Arbeitsverhältnis mit einer anspruchsvollen Tätigkeit in einem modernen Arbeitsumfeld
- 32 Tage Erholungsurlaub sowie zusätzlich frei an Heiligabend und Silvester
- Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- flexible Arbeitszeiten (i. R. d. Gleitzeitregelung) und die Möglichkeit teilweise von zu Hause zu arbeiten
- gezielte Weiterbildungsmöglichkeiten, eine hauseigene Kantine sowie kostenfreie Parkplätze

Die Vergütung erfolgt nach **Entgeltgruppe 11 TV-L**.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **12.01.2025** unter der **Kennziffer 24067**, gern per E-Mail mit einem unverschlüsselten PDF-Dokument, an die unten genannte Adresse. Für Fragen und Auskünfte steht Ihnen Frau Eberhard (Tel.: 04551 883-434) gern zur Verfügung.